



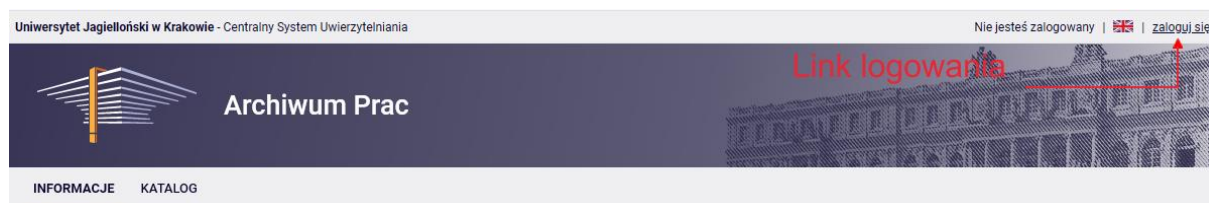
# Archiwum Prac

## Instrukcja dla recenzentów

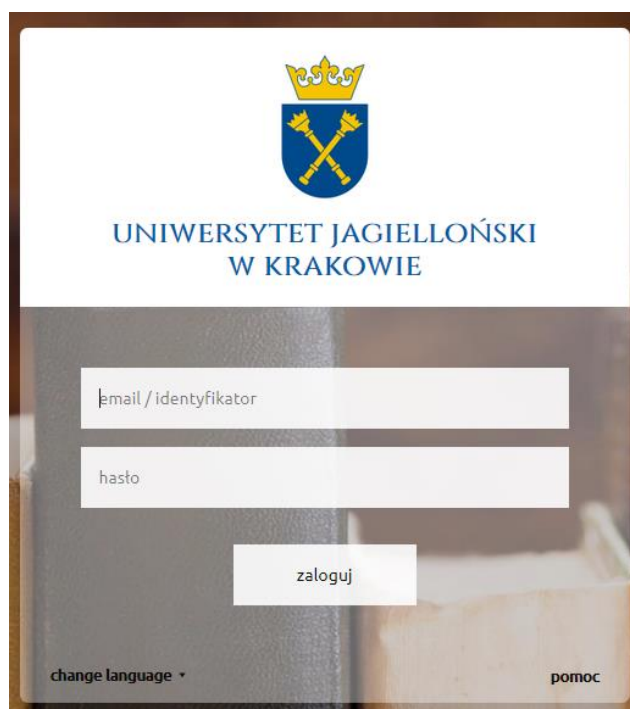
VR05 2023

## 1. Logowanie do AP

Adres internetowy serwisu Archiwum Prac Uniwersytetu Jagiellońskiego:  
<https://www.ap.uj.edu.pl>



Aby zalogować się do serwisu AP należy na stronie głównej AP kliknąć link **<zaloguj się>**, który przekieruje do Punktu Logowania UJ.



Na otwartej stronie należy uzupełnić pola (identyfikator, hasło) własnymi danymi i kliknąć w **<zaloguj>**.

## 2. Zarządzanie pracami - „Moje prace”

Po zalogowaniu pojawia się strona „Moje prace i zadania”. Strona ta jest zawsze dostępna po kliknięciu w górnym menu w link **<MOJE PRACE>**.

Główna treść tej strony podzielona jest na dwa moduły. Pierwszy moduł **<Prace dyplomowe>** zawiera listę prac pogrupowaną wg funkcji jaką pełni zalogowany użytkownik. W tym przypadku zalogowana osoba ma dwie listy prac. Jedną z nich **<PROMOTOR>** dotyczy prac, którymi kieruje zalogowany użytkownik. Druga, **<RECENZENT>**, dotyczy prac, recenzowanych przez osobę zalogowaną. Drugi moduł **<Zadania>**, posiada listę prac zgrupowanych w bloki rozdzielone ze względu na typ zadania. Recenzenta interesuje jedynie blok **<WPISZ RECENZJĘ PRACY>**. W tym miejscu znajdują się prace, które wymagają recenzowania przez zalogowaną osobę. W każdym bloku znajduje się max. 3 prace. Aby zobaczyć wszystkie prace należy kliknąć **<WPISZ RECENZJĘ PRACY>** lub **<pokaż wszystkie>**. Po wykonaniu tej czynności pojawi się poniższa strona.

### Moje zadania - Wpisz recenzję pracy

Elementy 1..1 z 1

Temat pracy ▲▼	Autorzy	Promotorzy	Data egzaminu ▲▼ Data złożenia ▲▼
Autonomia Polski Autonomy of Upper security [UJ.WSM.INP] Instytut Nauk Politycznych i Stosunków Międzynarodowych			16 lutego 2021 1 lutego 2021

Elementy 1..1 z 1

### 3. Wystawianie recenzji

Aby wykonać zadanie wpisywania recenzji należy kliknąć tytuł pracy przy zadaniu **<WPISZ RECENZJĘ PRACY>**.

Po wczytaniu strona będzie zawierała szczegóły pracy. Status pracy w trakcie wystawiania recenzji jest ustawiony na „4 – Wystawianie recenzji”. Recenzje są widoczne w zakładce „**Recenzje**”.

Autonomia [imię] [nazwisko]  
Praca magisterska

[← wróć do poprzedniej strony](#)

Status pracy



Informacje o pracy	Pliki	Antyplagiat	Recenzenci	Recenzje	Egzamin
		Maciej [imię] autor			
dr hab. Agnieszka [imię] recenzent					
dr hab. Mirella [imię] recenzent					

W celu wypełnienia recenzji należy kliknąć czerwoną ikonkę znajdującą się przy nazwisku recenzenta w aktywnej zakładce „**Recenzje**”.

Po przejściu do kolejnej strony, pojawi się ekran „Szkic recenzji”. Aby przejść do edycji recenzji, należy kliknąć **<EDYTUJ ODPOWIEDZI>**.

Recenzje można wystawiać w dwóch formatach (patrz zdjęcie poniżej). Jeden z nich (recenzja w formie tekstowej) umożliwia wprowadzenie recenzji za pomocą formularza. Druga (recenzja w formie pliku) umożliwia przesłanie pliku w formacie pdf z zawartym w nim tekstem recenzji.

Format ten można zmienić wybierając odpowiednie pole rozwijane. Jeżeli istnieje szablon recenzji to z dużą dozą prawdopodobieństwa należy wypełnić recenzję w formie tekstowej.

## Szkic recenzji

Autonomia ( [redacted] )

[← wróć do pracy](#)

Dane recenzji	
Tytuł pracy:	Autonomia [redacted]
Autor pracy:	Maciej [redacted]
Słowa kluczowe:	[redacted]
Zestaw pytań:	[WSM.INP-14/15] Zestaw Instytutu Nauk Politycznych
Recenzent:	[redacted]
Wersja pracy:	1

Recenzja w formie tekstowej

Zmień

**Wybór formy recenzji**

### Pliki związane z recenzowaną wersją pracy



[redacted].pdf | Praca magisterska „Autonomia [redacted]” autorstwa Macieja [redacted]

rodzaj: Praca | rozmiar: (brak) | język: polski [PL] | dodany 2021-01-28 13:10 przez Maciej [redacted]

Wersja pracy: 1

## Treść recenzji



Recenzja nie jest jeszcze gotowa do zatwierdzenia:

Nie udzielono odpowiedzi na pytania o numerach: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

Nie wybrano oceny



Skopiuj...

Edytuj odpowiedzi



Podgląd PDF

Zatwierdź recenzję

Wyczyść

**Treść recenzji (treść recenzji powinna zawierać: a) omówienie struktury rozprawy i krótką charakterystykę jej części, b) ocenę poprawności zastosowanych metod i technik badawczych, c) ocenę stopnia omówienia tematu pracy, d) ocenę**

Po wykonaniu powyższej akcji zostanie otwarta strona z pytaniami recenzji, na które można udzielić odpowiedzi wypełniając pole pod każdym pytaniem.

### Treść recenzji

Wszystkie pola są wymagane

Zapisywanie zmian i kończenie edycji

Zapisywanie zmian

Zapisywanie zmian i kończenie edycji

Skopiuj...
Zapisz
Ostatni zapis odbył się o: 11:45
Zapisz i zakończ edycję
Wyczyść

1. **Treść recenzji** (treść recenzji powinna zawierać: a) omówienie struktury rozprawy i krótką charakterystykę jej części, b) ocenę poprawności zastosowanych metod i technik badawczych, c) ocenę stopnia omówienia tematu pracy, d) ocenę trafności doboru i wykorzystania źródeł, e) ocenę oryginalności badawczej pracy oraz stopnia realizacji celów badawczych, f) ocenę poprawności językowo-stylistycznej wywodu)

Limit 16000, wprowadzono 0 znaków

2. **Ocena struktury pracy** (1-bardzo nisko, 2, 3, 4, 5-bardzo wysoko)

Limit 1, wprowadzono 0 znaków

3. **Ocena poprawności zastosowanych metod i technik badawczych** (1-bardzo nisko, 2, 3, 4, 5-bardzo wysoko)

Limit 1, wprowadzono 0 znaków

4. **Ocena stopnia omówienia tematu pracy** (1-bardzo nisko, 2, 3, 4, 5-bardzo wysoko)

W trakcie wypełniania recenzji możliwe jest zapisywanie wprowadzonych danych. W tym celu należy kliknąć przycisk **<ZAPISZ>**. W celu zapisania zmian i zakończenia edycji recenzji należy kliknąć **<ZAPISZ I ZAKOŃCZ EDYCJĘ>** - po tej akcji zostaniemy przeniesieni do strony „Szkielet recenzji”. Jeżeli chcemy ponownie otworzyć plik do edycji klikamy kolejny raz w **<EDYTUJ ODPOWIEDZI>**.

Kiedy wszystkie odpowiedzi zostaną udzielone – należy recenzję zatwierdzić. Aby to wykonać należy kliknąć **<ZATWIERDŹ RECENZJĘ>**.

### Treść recenzji

Recenzja jest gotowa do zatwierdzenia

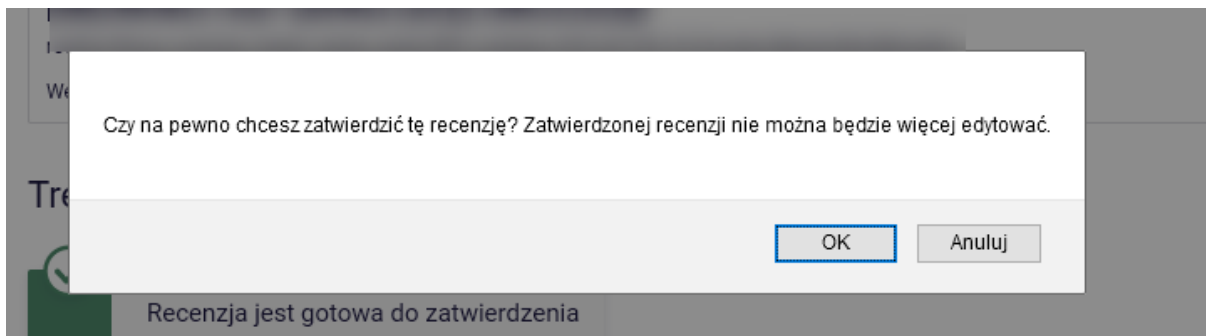
Zatwierdzanie recenzji

Zatwierdzanie recenzji

Skopiuj...
Edytuj odpowiedzi
Podgląd PDF
Zatwierdź recenzję
Wyczyść

1. **Treść recenzji** (treść recenzji powinna zawierać: a) omówienie struktury rozprawy i krótką charakterystykę jej części, b) ocenę poprawności zastosowanych metod i technik badawczych, c) ocenę stopnia omówienia tematu pracy, d) ocenę trafności doboru i wykorzystania źródeł, e) ocenę oryginalności badawczej pracy oraz stopnia realizacji celów badawczych, f) ocenę poprawności językowo-stylistycznej wywodu)

Po zatwierdzeniu recenzji nie będzie możliwa jej dalsza edycja, dlatego operację tę trzeba potwierdzić klikając **<OK>** na pasku komunikatu.



Jeżeli wszystkie recenzje zostaną zatwierdzone praca automatycznie zmieni status na „5 – Praca gotowa do obrony”.


#### 4. Drukowanie recenzji

Po zatwierdzeniu recenzję należy wydrukować. W tym celu należy pobrać plik PDF klikając **<pobierz wersję PDF>**.

Treść recenzji



Recenzja została zatwierdzona

 **pobierz wersję PDF**

1. Treść recenzji (treść recenzji powinna zawierać: a) omówienie struktury rozprawy i krótką charakterystykę jej części, b) ocenę poprawności zastosowanych metod i technik badawczych, c) ocenę stopnia omówienia tematu pracy, d) ocenę trafności doboru i wykorzystania źródeł, e) ocenę oryginalności badawczej pracy oraz stopnia realizacji celów