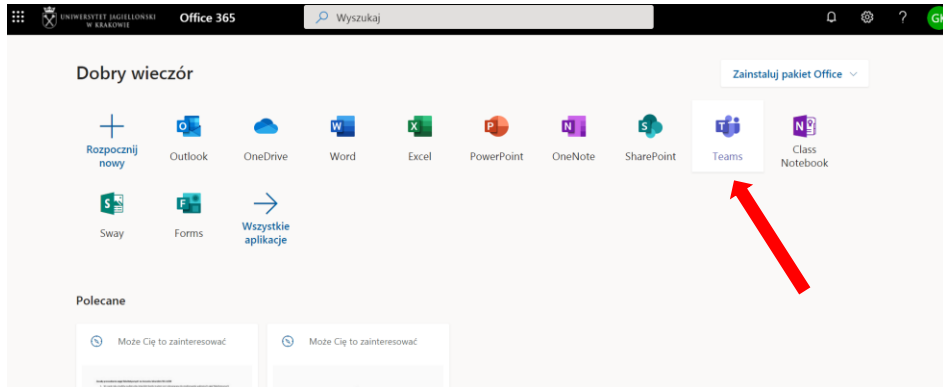
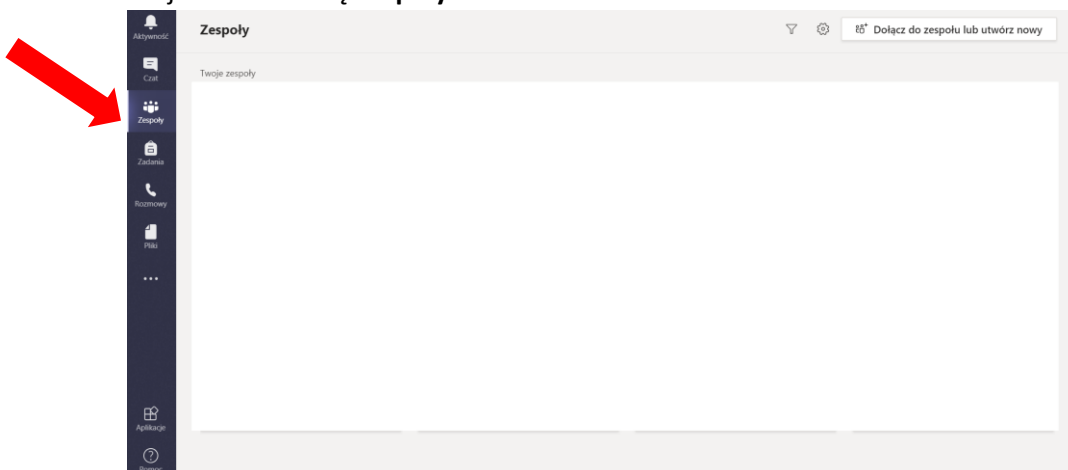


Przykładowa instrukcja prowadzenia zajęć seminaryjnych i wykładów za pomocą aplikacji Microsoft TEAMS

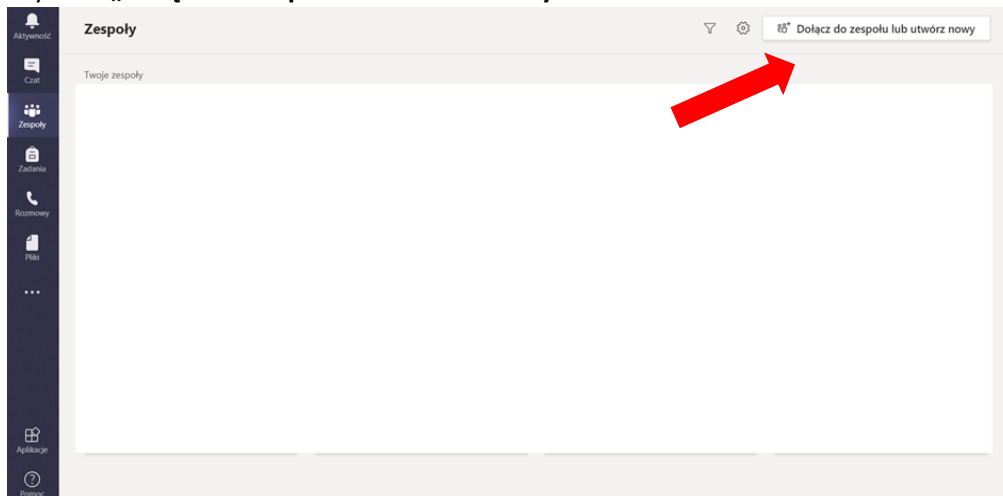
1. Wejdź na stronę login.microsoftonline.com i wybierz ikonę TEAMS w celu zainstalowania programu na komputerze



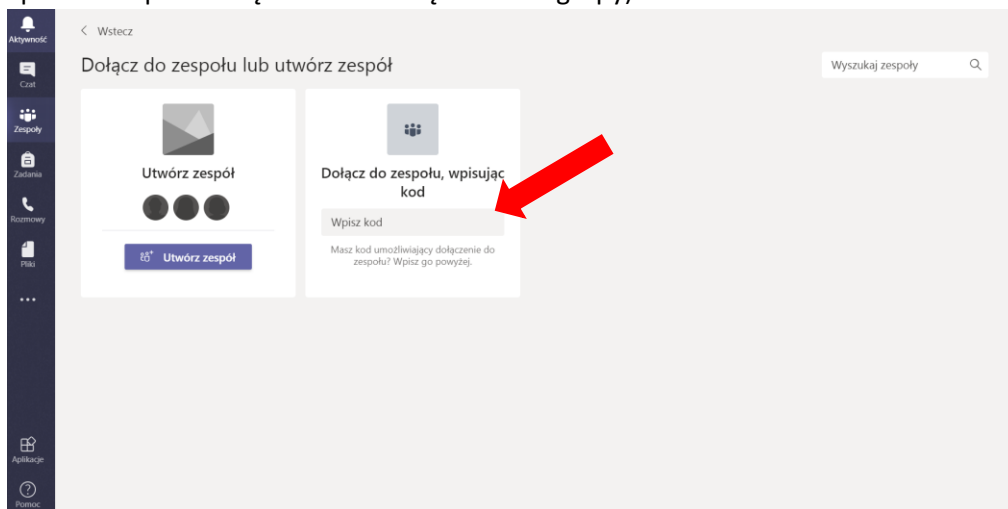
2. Włącz aplikację TEAMS
3. Wejdź na zakładkę **Zespoły**



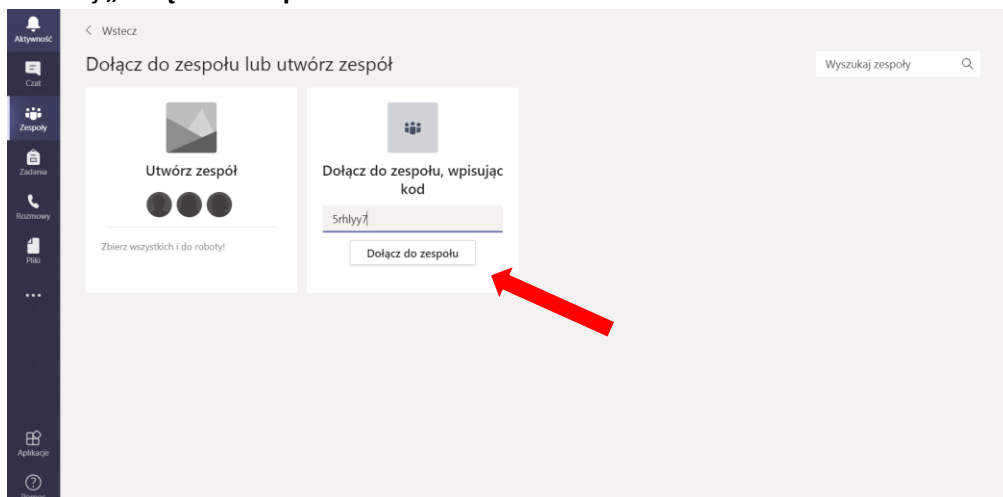
4. Wybierz „Dołącz do zespołu lub utwórz nowy”



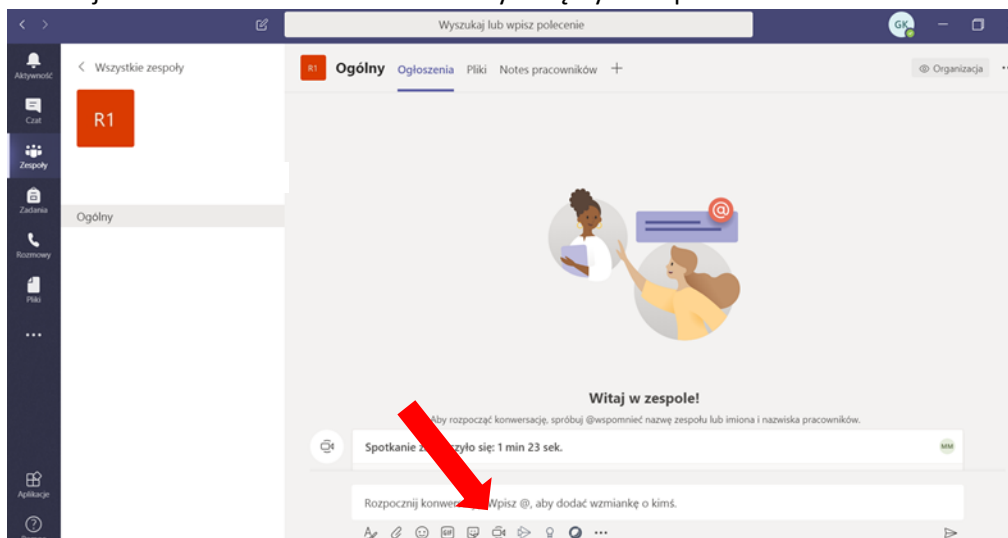
5. Wpisz kod zespołu dostarczony przez grupę seminaryjną (grupę mogą utworzyć studenci i przekazać prowadzącemu kod dołączenia do grupy)



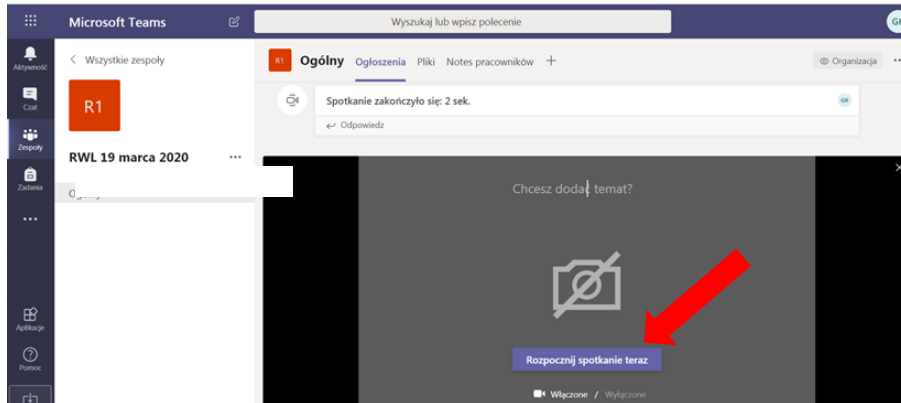
6. Naciśnij „Dołącz do zespołu”



7. Naciśnij obraz kamery na dole ekranu aby dołączyć do spotkania



8. Naciśnij „Rozpocznij spotkanie teraz”

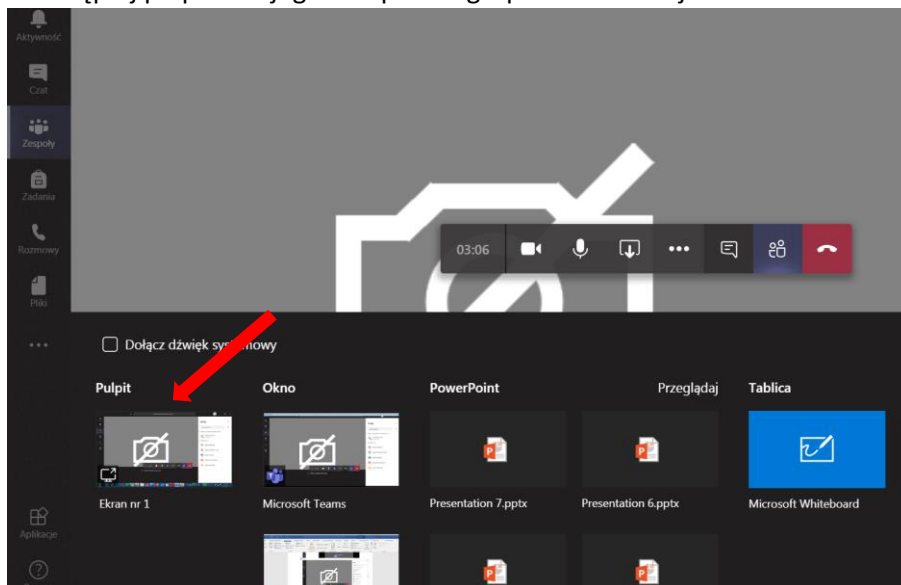


9. Włącz prezentacje Power Point na komputerze

10. Naciśnij prostokąt ze strzałką



11. Udostępnij pulpit Twojego komputera grupie studenckiej



12. W tym momencie studenci widzą to co znajduje się na pulpicie Twojego komputera – czyli docelowo slajdy Power Point