# Warunki ukończenia studiów II stopnia na kierunku Dietetyka prowadzonym na Wydziale Lekarskim Uniwersytetu Jagiellońskiego Collegium Medicum w Krakowie (rok Akademicki 2019-2020).

#### Podstawę prawną dla zamieszczonych poniżej wytycznych stanowią uchwały Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego nr 25/IV/2019 z dnia 24 kwietnia 2019 r. WRAZ Z ZAŁĄCZNIKIEM oraz ZARZĄDZENIE NR 20 z dnia 18 LUTEGO 2019 R.

1. Warunkiem ukończenia studiów II stopnia i jednolitych studiów magisterskich jest przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej oraz zdanie egzaminu dyplomowego.

2. Pracę dyplomową student przygotowuje pod kierunkiem promotora. Promotorem pracy może być nauczyciel akademicki posiadający stopień doktora habilitowanego. Rada Wydziału może określić dodatkowe wymagania dotyczące prowadzenia prac dyplomowych oraz może upoważnić do ich prowadzenia osoby posiadające co najmniej stopień naukowy doktora. W uzasadnionych przypadkach dziekan może dokonać zmiany promotora.

3. Student jest zobowiązany do złożenia pracy dyplomowej w wersji elektronicznej do ostatecznego zatwierdzenia przez promotora najpóźniej do 15 września w ostatnim roku akademickim w ramach toku studiów.

4. Promotor zatwierdza pracę dyplomową do końca września w ostatnim roku akademickim w ramach toku studiów. Zatwierdzenie pracy jest warunkiem koniecznym do zaliczenia seminarium dyplomowego lub innych zajęć prowadzonych do złożenia pracy dyplomowej.

5. Promotor zatwierdza pracę dyplomową, jeżeli jej oryginalność nie budzi wątpliwości. W przypadku, gdy oryginalność pracy budzi wątpliwości, stosuje się przepisy §13 Regulaminu (Załącznik do uchwały nr 25/IV/2019 Senatu Uniwersytet u Jagiellońskiego z dnia 24 kwietnia 2019 r).

6. Egzamin dyplomowy powinien się odbyć w terminie nieprzekraczającym jednego miesiąca od dnia spełnienia wszystkich warunków dopuszczenia do tego egzaminu przewidzianych w programie studiów i ujętych w Regulaminie. Z uzasadnionych przyczyn dziekan może przedłużyć ten termin o kolejny miesiąc.

7. Oceny pracy dyplomowej dokonują promotor i recenzent według skali określonej w §5 ust. 2 Regulaminu. Recenzent musi posiadać co najmniej stopień naukowy doktora, a w przypadku gdy promotor posiada stopień naukowy doktora, recenzent musi posiadać co najmniej stopień doktora habilitowanego.

8. W przypadku, gdy ocena wystawiona przez recenzenta jest niedostateczna, dziekan wyznacza dodatkowego recenzenta. Praca uzyskuje ocenę pozytywną, jeżeli w/w przypadku, dodatkowy recenzent ocenił pracę co najmniej na oceną dostateczną.

9. Każdy student rozpoczynający realizację pracy dyplomowej zobowiązany jest do złożenia w Dziekanacie Wydziału Lekarskiego UJ CM oświadczenia wyrażającego zgodę na pełnienie przez wskazanego przez studenta nauczyciela akademickiego, funkcji promotora pracy magisterskiej w terminie nie późniejszym niż do 31 października 2019 r. Wzór oświadczenia – **Załącznik nr 1**.

Rekomenduje się, aby:

• praca przewidziana do obrony w ostatnim tygodniu czerwca została złożona w Dziekanacie Wydziału Lekarskiego UJ CM najpóźniej do dnia 31 maja,

• nie później niż do dnia 15 czerwca w przypadku planowanej obrony pracy magisterskiej w pierwszym tygodniu lipca oraz,

• do 31 sierpnia w przypadku obrony pracy magisterskiej przewidzianym w drugiej połowie września.

#### Wymogi ogólne dotyczące przygotowania pracy DYPLOMOWEJ na kierunku dietetyka na Wydziale Lekarskim UJ CM:

1. Prace dyplomowe na kierunku dietetyka mogą być pracami kazuistycznymi (studium przypadku) oraz pracami badawczymi. Prace na kierunku dietetyka na Wydziale Lekarskim UJ CM powinny obejmować swoją tematyką zagadnienia, które przyczyniają się do poszerzania wiedzy z zakresu szeroko pojętej problematyki żywieniowej w zdrowiu i w chorobie.

2. Prace dyplomowe prowadzone na kierunku dietetyka Wydziału Lekarskiego UJ CM powinna cechować wysoka jakość, pozwalająca na potwierdzenie opanowania przez studenta warsztatu badawczego oraz umiejętności korzystania z materiałów źródłowych oraz poszerzania wiedzy w zakresie rozwijanego tematu.

3. Praca dyplomowa powinna zostać skonstruowana w oparciu o typowy schemat z zachowaniem właściwych proporcji pomiędzy rozdziałami.

4. Praca dyplomowa powinna zawierać jasno sprecyzowany tytuł, który w pełni odpowiada zagadnieniom rozwijanym w pracy, dokładny cel/cele pracy, opis materiału badawczego/grupy badanej, opis zastosowanej metodyki/technik badawczych, wyniki badania, a także poprawnie wyciągnięte wnioski adekwatne do przedstawionych celów, logicznie i zwięźle przeprowadzoną dyskusję problemu podpartą użyciem właściwie dobranego i poprawnie cytowanego piśmiennictwa. Do pracy musi zostać załączone streszczenie pracy w języku polskim i w języku angielskim.

5. Praca dyplomowa składana jest we wersji elektronicznej, jednak powinna zostać przygotowana w sposób, który umożliwia w przypadku drukowania – jednostronny wydruk, format A-4, czcionka Times New Roman lub Arial nr 12, tekst wyjustowany, odstęp między wersami - 1,5, początek akapitu – wcięcie 1,25 cm, numeracja ciągła począwszy od spisu treści, numeracja w stopce - na środku, marginesy (lewy - 3,5 cm; prawy – 2,0 cm; górny – 2,5 cm i dolny – 2,5 cm).

Tytuły rozdziałów powinny zostać wyśrodkowane, czcionka Times New Roman nr 14, pogrubiona, odstęp po tytule 3,0. Sugeruje się zróżnicowanie (zmniejszenie) wielkości czcionki w tworzonych kolejnych podrozdziałach.

### Zasady szczegółowe przygotowania pracy magisterskiej

#### 1. Strona tytułowa pracy magisterskiej jest ujednolicona wg wzoru zamieszczonego w Załączniku nr 2.

#### 2. Poszczególne rozdziały pracy magisterskiej należy zamieścić w Spisie treści, który powinien zawierać następujące punkty:

**Spis treści**

Wykaz tabel (jeżeli są w pracy)

Wykaz rycin (jeżeli są w pracy)

Wykaz fotografii (jeżeli są w pracy)

Wykaz skrótów

1. Wstęp/Wprowadzenie

2. Cele pracy i hipotezy badawcze

3. Materiał i metodyka

4. Wyniki

5. Dyskusja

5. 1. Weryfikacja hipotez

6. Wnioski/(Wnioski i postulaty)

7. Streszczenie w języku polskim

8. Streszczenie w języku angielskim

9. Piśmiennictwo

10. Aneks (np. wzory formularzy wykorzystywanych w pracy, wzory ankiety/ankiet, wzory oświadczeń, wzór dokumentu dotyczącego zgody pacjenta na udział w badaniu, informacji dla pacjentów, itp.)

#### 3. Szczegółowy opis rozdziałów jakie powinny zostać zamieszczone w pracy magisterskiej:

Tytuł pracy, ewentualnie podtytuł pracy powinien zostać jasno i precyzyjnie sformułowany i odzwierciedlać temat oraz zakres pracy.

Wstęp lub Wprowadzenie. Ma na celu przedstawienie aktualnego stanu wiedzy na temat podjętego problemu badawczego oraz krótkie uzasadnienie istotności podejmowanego tematu badawczego. Prowadzenie tego rozdziału powinno być podparte przeglądem adekwatnego i aktualnego piśmiennictwa w znacznym stopniu o zasięgu międzynarodowym, cytowanego w tekście zgodnie z kolejnością omawianego zagadnienia. Z tego rozdziału powinien jasno wynikać cel pracy i podjętych badań.

Cele pracy i hipotezy badawcze. W rozdziale tym powinien zostać dokładnie sprecyzowany nadrzędny cel prowadzenia badań, określony jako cel główny oraz jeżeli jest to uzasadnione również cele szczegółowe, które mogą być pomocne w realizacji celów głównych.

Sugeruje się dostosowanie liczby zadań podejmowanych w pracy magisterskiej podyktowanej terminowością realizacji pracy dyplomowej.

Materiał i metody Obejmują charakterystykę grupy badanej/grup badanych lub materiału stanowiącego przedmiot badania. W przypadku grup badanych, w rozdziale należy przeprowadzić charakterystykę kliniczną w zakresie zgodnym z możliwością dostępu do takich danych, a także określić kryteria włączenia i wyłączenia z badania. W rozdziale tym powinno również zostać wskazane miejsce/ośrodek oraz czas wykonywanych badań. Metodyka powinny zawierać szczegółowy opis metod badawczych, dokumentacji oraz sposobu wykonywania badania. Rozdział powinien zostać zakończony krótkim fragmentem na temat sposobu opracowania danych, zastosowanych testów statystycznych oraz użytego programu statystycznego.

Wyniki badań. Sposób prezentacji danych powinien być czytelny i klarowny. Dane przedstawione w formie tabel, rycin oraz wykresów muszą być dokładnie opisane i ponumerowane zgodnie z kolejnością ich pojawiania się w tekście pracy dyplomowej. Numeracja odbywa się za pomocą cyfr arabskich z zastosowaniem tradycyjnej czcionki (Times New Roman nr 10) oraz pojedynczej interlinii. Szczegółowy opis kolejnych tabel znajduje się zawsze przed zamieszczoną tabelą, a na końcu opisu tabeli nie stawia się kropki.

W przypadku rycin jest odwrotnie, najpierw przedstawiamy rycinę, a pod nią zamieszczamy właściwy opis. Na końcu podpisu zawsze stawia się kropkę. Ryciny zamieszcza się według kolejności pojawiania i numeruje się je cyframi arabskimi. Sugeruję się stosowanie czcionki Times New Roman nr 10 oraz pojedynczą interlinię. Każda tabela oraz rycina powinna zostać w krótki sposób opisana. W przypadku tabel lub rycin wziętych z innych opracowań muszą zostać zamieszczone informacje o źródle ich pochodzenia. W opisie wyników należy używać czasu przeszłego np. badania wykonano, przeprowadzono, wykazano, stwierdzono itp.

Jednostki miar: W pracach magisterskich wykorzystywane są jednostki zgodne z układem jednostek miar SI. Skróty nazw podaje się zgodnie z zasadami obowiązującymi w międzynarodowym piśmiennictwie naukowym. Nie jest dopuszczalne stosowanie w tekście pracy magisterskiej jednostek nie mających odniesienia do międzynarodowego wykazu.

Skróty (używanie i tworzenie). W pracy zaleca się stosowanie skrótów powszechnie używanych (akceptowanych), np. WHO – Światowa Organizacja Zdrowia, czy bhp – bezpieczeństwo i higiena pracy. Dopuszczalne jest tworzenie własnych skrótów np. dieta śródziemnomorska (DŚ), z założeniem, że podobny skrót nie jest już powszechnie znany i ma inne konotacje. Skróty rozwijamy zawsze podczas pierwszego użycia zwrotu w tekście i tworzymy je w przypadku, gdy pojawiają się w tekście więcej niż jeden raz. Podczas tworzenia spisu skrótów umieszczamy je w porządku alfabetycznym.

Dyskusja. Obejmuje interpretację wyników własnych w konfrontacji z badaniami innych autorów, które cytujemy w tekście pracy. Prace cytowane zamieszczone są w rozdziale Piśmiennictwo. Zaleca się, aby podczas doboru piśmiennictwa kierować się adekwatnością oraz aktualnością cytowanych badań. Znaczący udział % w opracowanym piśmiennictwie powinny zajmować prace z ostatnich lat. Treść dyskusji powinna być zwięzła, logiczna i w pełni dotyczyć omawianego zagadnienia. W Dyskusji należy unikać konfabulacji oraz wykorzystywania treści nie popartych badaniami udokumentowanymi przez wiarygodne ośrodki naukowo-badawcze.

Wnioski, powinny zostać sformułowane jako odpowiedź/odpowiedzi na postawione cele pracy. Liczba oraz kolejność wniosków powinna odpowiadać liczbie i kolejności celów szczegółowych. Wnioski powinny zostać sformułowane w sposób krótki bez podawania dodatkowych informacji i opierać się wyłącznie na uzyskanych wynikach badań własnych. Wnioski powinny zostać sformułowane w postaci krótkich punktów.

Piśmiennictwo stanowi wykaz opracowań i źródeł, do których autor odwołuje się w swojej pracy. W przypadku pracy magisterskiej udział artykułów naukowych ujętych w piśmiennictwie powinien stanowić co najmniej 75% całości cytowanego piśmiennictwa. Książki oraz podręczniki powinny być cytowane jedynie w uzasadnionych przypadkach i nie przekraczać 25% zamieszczonych pozycji piśmiennictwa.

Zaleca się, aby piśmiennictwo obcojęzyczne było cytowane w pracy możliwie często. Liczba prac obcojęzycznych w pracy magisterskiej przygotowywanej na kierunku dietetyka Wydziału Lekarskiego UJ CM nie powinna być niższa niż 50% cytacji. Zaleca się, aby osoby przeprowadzające ocenę końcową pracy magisterskiej (promotor, recenzent) uwzględniały ten wskaźnik i podawały procentowy udział prac obcojęzycznych w formularzu recenzji pracy magisterskiej. Piśmiennictwo powinno być aktualne.

Odnośnik dotyczący cytowanego piśmiennictwa zamieszczany jest na końcu tekstu w nawiasie prostym - []. W nawiasie [] podajemy numer, pod którym dana pozycja figuruje w Piśmiennictwie. Piśmiennictwo w pracy układamy wg kolejności cytowania w tekście pracy. W przypadku, jeżeli w danym akapicie opieramy się na kilku różnych danych źródłowych, to w nawiasie [] zamieszczamy je wg kolejności rosnącej np. [15,17,23].

Opis pozycji piśmiennictwa: W przypadku jeżeli dana praca ma maksymalnie 6 autorów, to podajemy wszystkie nazwiska wraz z inicjałami imion. W przypadku większej niż 6 liczby współautorów pracy zaleca się, aby zamieścić nazwiska pierwszych 3 autorów, a następnie w przypadku polskich prac dodać „i wsp.”, natomiast dla prac anglojęzycznych „et al.”

np. Maraj M, Kuśnierz-Cabala B, Dumnicka P, et al. Redox balance correlates with nutritional status among patients with end-stage renal disease treated with maintenance hemodialysis. Oxid. Med. Cell. Longev. 2019; Vol 2019, art no 6309465, s: 1-10.

Artykuł z piśmiennictwa (przykład):

Tenner S, Baillie J, DeWitt J, Vege SS. American College of Gastroenterology guideline: Management acute pancreatitis. Am J Gastroenterol. 2013; 108: 1400-1415.

Rozdział z książki, podręcznika (przykład):

Nazwisko I {autor/rzy rozdziału}. Tytuł rozdziału. [w:] Nazwisko I {autor/rzy książki} (red). Tytuł książki. Nazwa Wydawnictwa. Miasto rok: (strony pełnego rozdziału: od-do).

Strony internetowe:

Nazwisko I. Tytuł artykułu: www. (pełny adres strony); data wejścia: 31.05.2017 r., godz. 15.00.

Streszczenie w języku polskim stanowi krótkie (optymalnie 200-250 słów) podsumowanie pracy. Prawidłowo przygotowane streszczenie powinno zawierać najistotniejsze elementy pracy tj. wprowadzenie do problematyki, cel pracy, materiał i metody, najistotniejsze wyniki i wnioski. W górnej części streszczenia zamieszczamy dane autora i tytuł pracy wg wzoru poniżej:

STRESZCZENIE

Imię i nazwisko (do lewej)

Tytuł pracy (wyśrodkowany)

Słowa kluczowe (od lewej; od 3-6 słów)

W ogólnej liczby słów obejmujących streszczenie, dane tj. nazwisko i imię, tytuł pracy oraz słowa kluczowe należy wyłączyć.

Streszczenie w języku angielskim powinno stanowić poprawne tłumaczenie tekstu z języka polskiego. Niedopuszczalne jest stosowanie automatycznego tłumaczenia tekstu przy użyciu dostępnych translatorów.

Sugeruje się, aby osoby przeprowadzające ocenę pracy magisterskiej (promotor, recenzent) uwzględniały jakość streszczeń, zarówno w języku polskim, jak i w języku angielskim w ocenie końcowej pracy. W przypadku ich słabej jakości, oceniający nie powinien wnioskować o bardzo dobrą ocenę pracy magisterskiej.

Aneks służy do zamieszczania Załączników tj.: kwestionariusze, wzory formularzy do badania, wzory ankiet, wzory oświadczenia zgody na udział w badaniu, wzoru informacji dla pacjentów itp. W Aneksie nie zamieszczamy natomiast dokumentacji np. opinii Komisji Bioetycznej.

#### Ocena pracy magisterskiej

1. Praca powinna zostać złożona w wersji elektronicznej w terminie wyznaczonym przez Dziekanat. Wersja elektroniczna powinna zostać złożona w formie pracy scalonej, preferowany format PDF wraz ze zdjęciami i rycinami zawartymi w pracy (elektroniczne repetytorium w Archiwum Prac Dyplomowych).

2. Wraz z pracą magisterską student składa 2 oświadczenia:

• promotora pracy potwierdzające jej/jego znajomość treści pracy magisterskiej oraz opinię, że praca spełnia kryteria stawiane w postępowaniu o nadanie tytułu magistra (**Załącznik nr 3** ),

• oświadczenie autora pracy (**Załącznik nr 4).**

3. Do pracy należy dołączyć raport uzyskany z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, zaakceptowany i opatrzony podpisem promotora pracy.

4. Ocenę pracy magisterskiej przeprowadzają promotor oraz recenzent pracy w skali:

bardzo dobry (5,0);

dobry plus (4,5);

dobry (4,0);

dostateczny plus (3,5);

dostateczny (3,0);

niedostateczny (2,0)

5. Promotor i recenzent przeprowadzają ocenę pracy magisterskiej z wykorzystaniem elektronicznego systemu USOS. Po zakończeniu procedury oceny, zarówno promotor, jak i recenzent proszeni są o wygenerowanie wydruku z systemu, podpisanie i przekazanie do Dziekanatu Wydziału Lekarskiego UJ CM w przedziale czasowym umożliwiającym studentowi przystąpienie do terminowego egzaminu magisterskiego.

6. Ocenę pracy magisterskiej stanowi średnia arytmetyczna ocen wystawianych przez promotora pracy magisterskiej i recenzenta.

7. W przypadku, gdy jedna z ocen pracy jest negatywna, dziekan wyznacza dodatkowego recenzenta pracy magisterskiej. W przypadku uzyskania co najmniej oceny dostatecznej przez wyznaczonego dodatkowo recenzenta, praca uzyskuje ocenę pozytywną.

#### Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego

Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego jest:

1.) spełnienie wszystkich wymogów określonych w programie studiów,

2.) sprawdzenie pracy dyplomowej z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego,

3.) uzyskanie pozytywnej oceny pracy zgodnie z § 19 Regulaminu.

4.) złożenie wszystkich wymaganych dokumentów określonych w zarządzeniu Rektora w sekretariacie jednostki prowadzącej tok studiów.

#### Egzamin dyplomowy

1. Egzamin dyplomowy przeprowadza Komisji Egzaminacyjna powoływana przez dziekana Wydziału Lekarskiego UJ CM w skład której wchodzą Przewodniczący oraz dwaj członkowie. Funkcję Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej pełni dziekan lub osoba przez niego upoważniona posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora, w przypadku pracy magisterskiej pozostałymi członkami Komisji są promotor pracy magisterskiej oraz recenzent. W uzasadnionych przypadkach dziekan może powołać w skład komisji dodatkowe osoby.

2. W skład Komisji przeprowadzającej egzamin magisterski musi wchodzić osoba posiadająca tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego.

3. Egzamin dyplomowy na kierunku dietetyka Wydziału Lekarskiego UJ CM przeprowadzany jest w formie ustnej i obejmuje obronę pracy magisterskiej i egzamin dyplomowy.

4. Student przystępujący do egzaminu dyplomowego przedstawia Komisji w sposób zwięzły prezentację pracy magisterskiej obejmującą: stronę tytułową wraz z nazwiskiem i imieniem, tytułem pracy, nazwiskiem i imieniem promotora oraz miejscem powstania pracy, cele pracy (hipotezy), materiał/grupę badaną, metodykę przeprowadzonych badań, wyniki oraz wnioski. Sugeruje się, aby czas prezentacji mieścił się w przedziale nie przekraczającym 10 minut. Po zakończeniu tej części egzaminu, dziekan przeprowadza egzamin dyplomowy obejmujący prezentację ocen pracy wnioskowanej przez promotora i recenzenta, a następnie student udziela odpowiedzi na pytania członków komisji, w tym promotora oraz recenzenta wynikających z recenzji oraz tematyki pracy magisterskiej. Drugą część stanowi egzamin magisterski polegający na udzieleniu przez magistranta odpowiedzi na pytania za zakresu tematyki całego toku studiów II stopnia na kierunku dietetyka Wydziału Lekarskiego UJ CM.

5. Po zakończeniu egzaminu, Komisja Egzaminacyjna przedstawia magistrantowi wyniki egzaminu magisterskiego wg skali:

bardzo dobry (4,51 - 5,00);

dobry plus (4,21 - 4,50);

dobry (3,21 - 4,20);

dostateczny plus (3,21 – 3,70);

dostateczny (do 3,20);

6. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu, dziekan (lub osoba występująca w zastępstwie dziekana) może wyznaczyć drugi, ostateczny termin egzaminu. Powtórny termin egzaminu dyplomowego może się odbyć w terminie nie późniejszym niż trzy miesiące od daty pierwszego terminu egzaminu.

7. Z przebiegu egzaminu dyplomowego sporządzany jest protokół zawierający ocenę pracy dyplomowej, ogólny wynik studiów, treść zadawanych pytań oraz treść pytań i ocenę z odpowiedzi udzielanych w trakcie egzaminu.

***Załącznik nr 1***

……………………………………….

*(Imię i nazwisko)* Kraków, dn. …………………….

……………………………………….

*(kierunek i rok studiów)*

……………………………………

*(numer albumu)*

**OŚWIADCZENIE**

Wyrażam zgodę na objęcie funkcji promotora pracy magisterskiej pt.

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

wykonanej przez ……………………………………………………………………………………….

(*imię i nazwisko studenta*)

w ………………………………………………………………………………………………

(*miejsce realizacji pracy magisterskiej*)

……………………………. ……………………………………………

*(data)*  (*pieczęć i podpis Promotora*)

***Załącznik nr 2*** *(Strona tytułowa)*

**Uniwersytet Jagielloński Collegium Medicum**

**Wydział Lekarski**

**Kierunek Dietetyka**

(czcionka Times New Roman – 16 pkt., Bold, interlinia pojedyncza, wyrównanie do środka)

**Imię i Nazwisko**

(czcionka Bookman Old Style – 20 pkt., Bold, wyrównanie do środka)

**TYTUŁ PRACY**

(czcionka Arial – 22 pkt., Bold, interlinia pojedyncza, wyrównanie do środka, duże litery)

**PRACA MAGISTERSKA**

(czcionka Times New Roman – 20 pkt., Bold, wyrównanie do środka, duże litery)

Promotor: …………………………………………………

Praca wykonana została w Katedrze (Zakładzie)………….

(czcionka Times New Roman – 14 pkt., wyrównanie do prawej, interlinia 2,0)

Kraków 2019

(czcionka Times New Roman – 14 pkt., wyrównanie do środka)

***Załącznik nr 3***

……………………………………….

*(Imię i nazwisko)* Kraków, dn. …………………….

……………………………………….

*(kierunek i rok studiów)*

……………………………………

*(numer albumu)*

**OŚWIADCZENIE PROMOTORA**

Oświadczam, że praca magisterska pt.

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

wykonana przez ……………………………………………………………………………………….

(*imię i nazwisko studenta*)

w ……………………………………………………………………………………………………..

(*miejsce realizacji pracy magisterskiej*)

została przygotowana pod moim kierunkiem i zawarta w niej treść jest mi znana.

Stwierdzam również, że powyższa praca spełnia warunki do przedstawienia jej w postępowaniu o nadanie tytułu magistra.

…………………… ……………………………………………

*(data) (pieczęć i podpis Promotora)*

***Załącznik nr 4***

……………………………………….

*(Imię i nazwisko)* Kraków, dn. …………………….

……………………………………….

*(kierunek i rok studiów)*

……………………………………

*(numer albumu)*

**OŚWIADCZENIE AUTORA PRACY MAGISTERSKIEJ**

Oświadczam, że praca magisterska pt.

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

powstała pod kierunkiem ………………………………………………………………………

(*imię i nazwisko promotora*)

* nie była wcześniej przedmiotem procedur postępowania związanych z nadaniem tytułu magisterskiego lub zawodowego na wyższej uczelni,
* jestem w pełni świadoma/y odpowiedzialności prawnej i oświadczam, że niniejsza praca magisterska została napisana przeze mnie samodzielnie i nie zawiera treści uzyskanych w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami,
* oświadczam ponadto, że niniejsza wersja pracy jest identyczna z załączoną wersją elektroniczną przekazaną również do oceny antyplagiatowej.

…………. .……………………………………………

*(data)*  (*pieczęć i podpis Autora*)