

ZARZĄDZENIE NR 229/2019-A-O

Dyrektora

Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie

z dnia 05.11.2019 roku

w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania z szatni studenckich w Nowej Siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego.

Na podstawie § 12 ust.1 pkt 5 Statutu Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie oraz w związku z planowanym rozpoczęciem działalności medycznej w Nowej Siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się „Regulamin korzystania z szatni studenckich w Nowej Siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie-Prokocimiu, ul. Jakubowskiego 2”, która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wprowadzenie „Regulamin korzystania z szatni studenckich w Nowej Siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie-Prokocimiu, ul. Jakubowskiego 2” wynika z konieczności uregulowania powyższej kwestii.

§ 3

Nadzór nad realizacją postanowień niniejszego Zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora ds. Infrastruktury.

§ 4

Do zapoznania się z niniejszym Zarządzeniem zobowiązuję wszystkich pracowników Szpitala.




§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 18 listopada 2019 r.

DYREKTOR

Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie

Marcin Jędrychowski

	Stanowisko	Imię i Nazwisko:	Data:	Podpis:
Opracował:	Inspektor w Dziale Obsługi Prawnej:	Kamil Sobiecki	05.11.2019	
Sprawdził:	Kierownik Działu Obsługi Prawnej:	Małgorzata Krudysz	5.11.2019	
Zatwierdził:	Pełnomocnik ds. Nowej Siedziby Szpitala Uniwersyteckiego/ Zastępca Dyrektora ds. Koordynacji i Rozwoju:	Krzysztof Mydel	1.11.2019	 Pełnomocnik ds. nowej siedziby Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie

Słowa kluczowe: Regulamin, szatnia, NSSU

Załącznik nr 1

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SZATNI STUDENCKICH W NOWEJ SIEDZIBIE SZPITALA UNIWERSYTECKIEGO W KRAKOWIE-PROKOCIMIU

1. Prawo do korzystania z szatni studenckich w nowej siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie przysługuje studentom Collegium Medicum UJ odbywającym zajęcia na terenie Szpitala, na czas trwania tych zajęć.
2. Szafki w szatni studenckiej służą do czasowego przechowywania ubioru oraz obuwia, zewnętrznego lub szpitalnego (ochronnego).
3. Po zdeponowaniu przedmiotów w wybranej wolnej szafce, użytkownik-student zamyka ją samodzielnie przy pomocy legitymacji studenckiej z funkcją bezstykowego interfejsu Mifare; szafka może zostać otwarta wyłącznie tą samą kartą użytkownika – należy zapamiętać **nr szafki** oraz **nr szatni** !
4. Po zakończeniu korzystania, szafka winna zostać całkowicie opróżniona z zawartości i pozostawiona otwarta, w celu umożliwienia użycia jej przez kolejne osoby.
5. Szafki pozostawione zamknięte po zakończonym semestrze będą komisyjnie otwierane i opróżniane z zawartości.
6. Prosimy o nie deponowanie w szafkach przedmiotów wartościowych; za rzeczy pozostawione szatni Szpital Uniwersytecki w Krakowie nie ponosi odpowiedzialności.

TELEFONY ALARMOWE

- zgłaszanie usterek tel. (12) 400-39-95
- inne zagrożenia, w szczególności pożarowe tel. (12) 400-39-97, -39-99